ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №28
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол №1 от 31.08.2023

СОГЛАСОВАНО
с учетом мнения
Совета родителей
Протокол №2 от 28.08.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
М.Н.Романенко
Приказ №89 от
01.09.2023

Романенко М.Н.
Подписано цифровой подписью: Романенко М.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ
отделения дополнительного образования детей

Санкт-Петербург
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение дополнительного образования детей является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).
1.2. Отделение дополнительного образования не является юридическим лицом и действует на основании Положения и Устава ГБОУ СОШ № 28 Калининского района Санкт-Петербурга, лицензий и других документов, регламентирующих развитие дополнительного образования в ОУ.
1.3. Местонахождение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей (далее – ОДОД) ОУ: г. Санкт-Петербург, ул. Герасимовская, дом 5, корпус А
1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);
- Концепцией развития детско-юношеского спорта в РФ до 2030 года, (распоряжение Правительства РФ от 28 декабря 2021 г. № 3894-р);
- Приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 14.03.2016 № 701-р «Об утверждении примерного положения об отделении дополнительного образования»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом ГБОУ школы № 28 Калининского района Санкт-Петербурга.

1.5. ОДОД взаимодействует с воспитательной службой ОУ, с родителями учащихся, входит в систему воспитательной работы учреждения.
1.6. Для одаренных обучающихся, обучающихся с ОВЗ, обучающихся-инвалидов и в иных случаях возможно обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ДОП. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательного учреждения.
1.7. ОДОД взаимодействует с другими ОДОД района, города, а также учреждениями культуры, науки, образования и общественными организациями.
1.8. Участники ОДОД имеют все права, предусмотренные Уставом ОУ.
1.9. Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым договором, условия

которого не противоречат трудовому законодательству Российской Федерации.
1.10. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.
1.11. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности и специфики ДОП, условий осуществления образовательного процесса, устанавливаются образовательным учреждением самостоятельно с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы или по норме наполняемости. Численный состав групп: на 1-м году обучения – не менее 15 человек; на 2-м году обучения – не менее 12 человек; на 3-м году обучения – не менее 10 человек. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. За исключением групп с ОВЗ
1.12. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах – 45 минут.

2. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. ОДОД реализует дополнительные образовательные программы (ДОП), адаптированные дополнительные образовательные программы (АДОП) и сертифицированные образовательные программы по направленностям:

- по физкультурно-спортивной;
- художественной;
- технической;
- социально-педагогической (социально-гуманитарной).

2.2. Образовательные отношения в ОДОД организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки и т. д.) (далее – объединения).
2.3. Деятельность по дополнительным общеобразовательным программам в ОДОД направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни,
- укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся; социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.4. Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе дополнительных общеразвивающих программ, разрабатываемых педагогами дополнительного образования.
2.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения определяются общеобразовательной программой, разработанной, принятой и утвержденной ОУ.
2.6. Формы, методы, средства обучения и воспитания, образовательные технологии по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются ОУ самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
2.7. ОДОД ежегодно обновляет дополнительные общеразвивающие программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
2.7 Учебно-производственный план разрабатывается ОУ, утверждается директором ОУ,

согласовывается с администрацией района.
2.8. В учебно-производственном плане ОДОД (далее - УПП) указываются перечень направленностей ОДОД, количество групп и занимающихся в них учащихся, объем педагогических часов по годам обучения и другие необходимые для планирования средств показатели. УПП ОДОД ежегодно в срок до 1 сентября текущего года утверждается начальником отдела образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга. В течение учебного года в УПП ОДОД могут быть внесены изменения, которые оформляются локальными актами ОУ.
2.9. ОДОД имеет финансовое обеспечение в рамках бюджетной сметы ОУ. Текущие расходы ОДОД могут оплачиваться из внебюджетных финансовых средств ОУ, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц; других источников в соответствии с действующим законодательством.
2.10. Расписание занятий объединений составляется заведующим ОДОД и утверждается руководителем ОУ с учётом рациональной загрузки помещений ОУ и нагрузки педагога, а также с учётом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется локальным актом ОУ.
2.11. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Количество часов занятий в неделю определяются Порядком и СанПиНом и регламентируется УПП ОУ из расчёта норм бюджетного финансирования и государственного задания.
2.12. ОДОД реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего учебного года. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса в ОУ до 20.00 часов ежедневно.
2.13. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию и плану. Допускается работа с переменным составом учащихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп учащихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи и т.п. на основании приказа руководителя ОУ.
2.14. В воскресные и праздничные дни ОДОД работает в соответствии с расписанием занятий и планом мероприятий ОУ в рамках действующего трудового законодательства Российской Федерации.
2.15. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия.
2.16. Результаты деятельности творческих объединений фиксируются в журналах учета работы, которые предоставляются педагогами дополнительного образования заведующему ОДОД 1 раз в четверть для проверки.
2.17. Повышение квалификации педагогов дополнительного образования осуществляется через участие в курсах повышения квалификации, семинарах, семинарах-практикумах, открытых мероприятиях, мастер-классах, мастерских.

3.УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Участниками образовательного процесса ОДОД являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина.
3.2. В объединения ОДОД принимаются учащиеся ОУ в возрасте от 6 до 18 лет на добровольной основе, а также учащиеся из других ОУ при наличии свободных мест.
3.3 Зачисление производится по предоставлению следующих документов:

- заявлениям от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина;
- документ, подтверждающий отсутствие медицинских противопоказаний к занятиям по программе дополнительного образования;
- страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка;
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

3.4. Перевод учащихся на последующие годы обучения производится с учётом требований дополнительной общеразвивающей программы. В группы второго и последующих годов

обучения могут быть зачислены учащиеся, не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.

3.5. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.6. Учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.7. При приеме учащихся в объединение ОДОД педагог дополнительного образования обязан ознакомить их и (или) родителей (законных представителей) с уставом ОУ, настоящим Положением структурного подразделения ОДОД на базе ОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. К педагогической деятельности в ОДОД допускаются лица, имеющие высшее или среднее педагогическое или профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик. Это могут быть учителя ОУ и педагоги дополнительного образования, привлеченные из других образовательных учреждений.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1 Учащиеся имеют право на:

- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор общеобразовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД;
- уважение человеческого достоинства;
- свободу совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- обучение в нескольких объединениях, свободного перехода из объединения в объединение ОДОД в течение учебного года.

4.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для учащихся;
- овладевать знаниями и умениями, добросовестно выполнять работы, предусмотренные программами;
- систематически посещать занятия, не допуская пропуски без уважительных причин;
- уважать честь и достоинства других учащихся и работников ОДОД;
- соблюдать правила безопасности на занятиях, сборах, экскурсиях.
- бережно относиться к имуществу ОУ.

4.3. Педагоги дополнительного образования имеют право на:

- защиту профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованную свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- благоприятные условия труда, охрану здоровья;
- уважение и защиту своих прав;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- социальные гарантии и льготы, предоставляемые в работе, а также установленные законодательством Российской Федерации;
- иные права, предусмотренные должностной инструкцией или Трудовым договором.

4.4. Педагоги дополнительного образования обязаны:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, настоящее Положение, приказы и распоряжения администрации;
- выполнять условия трудового договора, должностные и функциональные обязанности;
- творчески трудиться в интересах развития личности ребенка;
- своевременно и правильно вести установленную документацию;
- обеспечить на занятиях безопасность жизни и здоровья детей.

4.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право на:

- защиту законных прав и интересов учащихся;

- ознакомление с содержанием образовательного процесса и успехами учащихся;
- выбор дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы для учащегося в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

4.6. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создавать необходимые условия для получения учащимися дополнительного образования;
- поддерживать постоянную связь с педагогами дополнительного образования;
- уважать права педагога дополнительного образования, оказывать ему содействие и поддерживать его авторитет.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОДОД

5.1. ОДОД в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержденным постановлением Правительства РФ), иными федеральными нормативными актами, Уставом ОУ, законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Положением, и локальными актами ОУ.

5.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ, который:

- издает приказ о назначении заведующего Отделением дополнительного образования детей;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений;
- предоставляет учащимся возможность пользоваться учебными помещениями и соответствующей материально-технической базой, обеспечивает закрепление учебных помещений;
- несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет заведующий Отделением дополнительного образования детей (руководитель структурного подразделения), в обязанность которого входит:

- координация деятельности всех педагогов дополнительного образования;
- контроль в создании и реализации образовательных программ;
- содействие повышению профессионального мастерства педагогов дополнительного образования;
- осуществление взаимодействия руководителей творческих объединений и учителей-предметников ОУ для организации совместной методической работы;
- составление учебно-производственного плана, штатного расписания, расписания занятий объединений;
- осуществление контроля над выполнением дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- организация творческого взаимодействия с другими ОДОД района, города.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОДОД

6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОДОД

7.1. Финансирование деятельности ОДОД осуществляется за счет бюджета.

7.2. Сотрудники ОДОД тарифицируются как педагогические работники школы (педагоги дополнительного образования, концертмейстеры, педагоги-организаторы).

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение принимается Общим собранием ГБОУ СОШ № 28 Калининского района Санкт-Петербурга, утверждается приказом директора и вступает в силу согласно дате издания приказа.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие в порядке, предусмотренном п.8.1 настоящего Положения.